



Informe Anual
Curso Académico 2021/2022

**ESCUELA DE
ARQUITECTURA**



Elaborado por la Comisión de Gestión de Calidad 02/[mayo de 2023](#)), revisado por el Equipo Directivo y posteriormente aprobado en Junta de Escuela de [dd/mm/2023](#).

ÍNDICE

0.	INTRODUCCIÓN	3
1.	OBJETIVOS DE DIRECCIÓN DEL CENTRO	3
2.	CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS	18
	2.1. Captación de estudiantes, la oferta y demanda de plazas	18
	2.2. Desarrollo de las enseñanzas y evaluación de los estudiantes	20
	2.3. Prácticas Externas	24
	2.4. Movilidad de Estudiantes	25
	2.5. Perfil de egreso e inserción laboral	27
	2.6. Adecuación y normativa de los títulos	28
3.	ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE	29
4.	PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA	30
	4.1. Personal Docente	30
	4.2. Personal de apoyo a la docencia.....	32
5.	RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.....	33
6.	MECANISMOS DE RECOGIDA DE RESULTADOS PARA EL ANÁLISIS Y LA MEJORA	36
	6.1. Análisis de los resultados y mejoras.....	36
	6.2. Satisfacción de los distintos colectivos implicados	37
	6.3. Atención a las Incidencias académicas, quejas, sugerencias y felicitaciones	39
7.	INFORMACIÓN PÚBLICA	41
8.	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO	42
9.	ANEXOS	45

0. INTRODUCCIÓN¹

La Escuela de Arquitectura, atendiendo a los procedimientos definidos en su Sistema de Gestión de Calidad (SGC), garantiza que se miden y analizan los resultados del aprendizaje, la gestión y la satisfacción de los grupos de interés, así como cualquier otro resultado que pueda afectar a la mejora. Con el propósito de rendir cuentas a los grupos de interés y a la sociedad en general y, en particular, en cumplimiento con los procedimientos del SGC, se presenta el Informe Anual del Centro, en el que se valoran los resultados del **curso académico 2021/2022**.

En este informe se analizan los datos generales de la Escuela, incluyendo los resultados del grado y del máster que se implantan en el centro. Las actuaciones e indicadores analizados están relacionados, principalmente, con la organización del Centro y con los criterios y directrices del Programa AUDIT de la ANECA.

El Centro, actualmente, cuenta con la certificación del diseño del SGC a través del Programa AUDIT (certificado en octubre de 2010).

Los títulos que se han impartido en este curso objeto de análisis son:

- Grado en Arquitectura (GA)
- Máster Universitario en Gestión del Patrimonio Artístico y Arquitectónico, Museos y Mercado del Arte (MGPA)

Toda la información del Centro está disponible en la página web (<https://ealpgc.ulpgc.es/>).

En Las Palmas de Gran Canaria, a **02/mayo/2023**

Dra. Elsa Gutiérrez Labory
Directora de la Escuela de Arquitectura

¹ Las referencias que se hacen en el presente informe a las figuras de director, decano, secretario, vicedecano, catedrático, profesor y coordinador o cualquier otro cargo de la ULPGC, así como a la figura de estudiante, en su género masculino se entenderán hechas a sus correspondientes del género femenino.

1. OBJETIVOS DE DIRECCIÓN DEL CENTRO

En este apartado, el Centro rinde cuentas a sus grupos de interés sobre el logro de los objetivos anuales que se había planteado para el curso 2021/2022. Nuestra política de calidad persigue los siguientes objetivos generales de centro:

1. Proporcionar una formación dirigida hacia la excelencia, garantizando una oferta académica acorde con las necesidades y expectativas de nuestros usuarios y la sociedad en general.
2. Mejorar el desarrollo y gestión de las prácticas, con especial énfasis en la organización de las prácticas externas, ampliando la oferta y potenciando la calidad de la movilidad de estudiantes, del PDI y del PAS a otros centros de educación superior nacionales y extranjeros.
3. Conseguir la máxima coordinación en la ejecución de las actividades académicas que se desarrollen y promuevan desde la Escuela de Arquitectura.
4. Fomentar la formación y actualización del Personal Docente Investigador y Personal de Administración y Servicios, así como mejorar, en la medida de lo posible, la disponibilidad de los recursos necesarios para el desempeño de sus funciones.
5. Incentivar la cultura de calidad y la implicación de todos los grupos de interés en la Escuela, mejorando continuamente los procesos de difusión y comunicación del SGC y sus resultados.
6. Actualización de los medios de comunicación, tales como las redes sociales y la propia página web de la Escuela de Arquitectura, según las directrices de la normativa de la ULPGC al respecto, así como mantener al día la información que se encuentre en ellas.
En la web actual, se ha introducido toda la información necesaria, (horarios y aulas, exámenes, calendario, etc.) para la organización de las dos titulaciones impartidas en el Centro.
En la web actual se han introducido las noticias de interés para las dos titulaciones impartidas en el Centro, actos, premios, exposiciones, conferencias o cualquier otro sobre el que se consideró necesaria su divulgación.
7. Fomentar la participación del estudiantado en encuestas relacionadas con la Administración al presentarlas junto con la encuesta habitual de valoración docente por asignatura.
8. Adaptar la actividad docente a las circunstancias actuales, procurando que la pandemia interfiera de la menor manera posible en el buen desarrollo de la docencia.

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento Estratégico para la Elaboración y Actualización de la Política del Centro*
- *Procedimiento de apoyo para la Gestión de No Conformidades*
- *Procedimiento Institucional para la definición, implantación y seguimiento del plan estratégico de la ULPGC*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Seguimiento de la consecución de los objetivos específicos anuales
- Resultados de satisfacción de los grupos de interés

En la Junta de Centro del 28/abril/2022 se aprobó la memoria anterior, correspondiente al curso 2020-2021.

A continuación, se detalla el resultado de los objetivos específicos, en consecución de la Política y objetivos generales del centro, alineada con el Plan estratégico de la ULPGC vigente en ese momento (<https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/politica-de-calidad-de-la-escuela-de-arquitectura/>):

Resultados/logro de los objetivos anuales del centro:

Objetivo general: OM01	
De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro Mejorar el conocimiento de la gestión de la calidad tanto de los responsables de los procedimientos como de los diferentes grupos de interés. Se observa que la difusión, únicamente a través de la web del centro, no es suficiente. Las acciones de difusión de la gestión de la calidad deben integrarse en la actividad cotidiana del centro como, por ejemplo: vincular los procedimientos a los temas a tratar en el orden del día de las reuniones de los órganos de gobiernos y comisiones (admisión, planificación docente, gestión de prácticas...), implicar a la delegación de estudiantes para la formación de las comisiones, participar en cursos institucionales de formación sobre gestión de calidad, etc.	
Objetivo específico X: Implicación de la delegación de estudiantes en la actividad de gestión del centro	
Meta: Participación de los estudiantes en la creación de las comisiones de Gestión de Calidad y Acción Tutorial	Resultado Meta: Integración de miembros de la delegación de estudiantes en las comisiones señaladas
Indicador/Evidencia: Reuniones periódicas con los representantes de la delegación, solicitud formal por correo institucional	Resultado: Integración de miembros de la delegación de estudiantes en las comisiones señaladas
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> • Integración de miembros de la delegación de estudiantes en las comisiones señaladas 	✓
<ul style="list-style-type: none"> • 	✓
Interpretación de los resultados:	
En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Grupo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura, Delegación de Estudiantes de Arquitectura	

Objetivo general: OM02
De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con la composición y participación de los diferentes grupos de interés: - Fomentar la implicación de los estudiantes en las comisiones. - Indicar de forma más clara la participación de los diferentes grupos de interés en las actas de las distintas comisiones.

- Fomentar iniciativas sistemáticas para conocer el punto de vista de los egresados y empleadores con los objetivos y resultados del centro.	
Objetivo específico X: Creación de una base de datos con los datos (correo) de estudiantes egresados y empleadores para mantenerles informados sobre las actividades y actos en la escuela	
Meta: mantener un contacto periódico con los egresados y empleadores a través del correo electrónico.	Resultado Meta: Bases de datos creadas, la secretaría de dirección del centro dispone de ambas, egresados y empleadores
Indicador/Evidencia: bases de datos de egresados y empleadores, generados en secretaría de dirección del centro	Resultado: Creadas
Acciones	Check-List
•	✓
•	✓
Interpretación de los resultados: Bases de datos creadas de egresados y empleadores creadas, la secretaría de dirección del centro dispone de ambas para mantener una comunicación estable con ambos grupos de interés. En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura, relación de estudiantes egresados, relación de empleadores, a través de la asignatura de Prácticas Externas, 5º curso, segundo semestre	

Objetivo general: OM03 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con los procedimientos clave del centro para el desarrollo de la enseñanza y la gestión de los trabajos fin de título: - Revisar la carga real de trabajo de los estudiantes en relación con lo planificado en los proyectos docentes. - Considerar la opinión de los estudiantes, egresados y PAS de laboratorios respecto a la actualización de metodologías o recursos educativos (más actualizados en relación con las competencias digitales o nuevas tecnologías) para el desarrollo de la enseñanza. - En relación con los desacuerdos entre el profesorado, minimizar las consecuencias para los estudiantes y para la finalización de sus estudios en tiempo y forma. - Modificar el nombre del archivo de cada procedimiento en la web del centro (actualmente se difunden con otro nombre). - Mejorar los índices de satisfacción de los estudiantes y egresados con la implantación del título (plan de estudios, coordinación, orientación, complementos formativos...)	
Objetivo específico X: Revisar la carga real de trabajo de los estudiantes en relación con lo planificado en los proyectos docentes. - Considerar la opinión de los estudiantes, egresados y PAS de laboratorios respecto a la actualización de metodologías o recursos educativos (más actualizados en relación con las competencias digitales o nuevas tecnologías) para el desarrollo de la enseñanza	
Meta: Optimizar la carga de trabajo de las asignaturas, según lo planificado en los proyectos docentes. Intervención de los grupos de interés para recabar opiniones sobre el uso de nuevas tecnologías y mejora de los índices de satisfacción	Resultado Meta: Se evidencian en las sesiones de la Comisión de Asesoramiento Docente las mejoras referidas a los temas en cuestión.
Indicador/Evidencia: Sesiones periódicas de la Comisión de Asesoramiento Docente, resultados reflejados en las correspondientes actas.	Resultado:
Acciones	Check-List
• Sesiones periódicas de la Comisión de Asesoramiento Docente,	✓
•	✓
Interpretación de los resultados: Se evidencian en las sesiones de la Comisión de Asesoramiento Docente las mejoras referidas a los temas en cuestión.	

En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: equipo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura, personal docente e investigador, personal de administración adscritos a los laboratorios y servicios, estudiantes

Objetivo general: OM04

De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro

En relación con procedimiento clave del centro para la información pública:

- Mejorar la página web del centro, los grupos de interés manifiestan que no es fácil encontrar información, que hay información desactualizada o páginas en construcción.
- Mejorar la información sobre la disponibilidad de recursos e infraestructuras para los estudiantes fuera del horario de clases y en horario de tarde (espacios de trabajo, máquinas específicas, manuales o tutoriales de herramientas, licencias de software, etc.). Esta información puede darse no solo en la web del centro sino también a través de otros medios de difusión: delegación de estudiantes, tablones...

Objetivo específico X: Mejora de la web de la Escuela de Arquitectura

Meta: Mejora de la web de la Escuela de Arquitectura, adaptada a la normativa de la ULPGC	Resultado Meta: se han establecido contactos con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC para proceder a la actualización de la web de la Escuela de Arquitectura
Indicador/Evidencia: Gestiones del Equipo de Gobierno con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC	Resultado: Se inicia el procedimiento de actualización de la web de la Escuela de Arquitectura
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> • Gestiones del Equipo de Gobierno con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC 	✓
<ul style="list-style-type: none"> • 	✓
Interpretación de los resultados: se han establecido contactos con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC y se inicia el procedimiento para la actualización de la web de la Escuela de Arquitectura En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: equipo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura	

Objetivo general: OM05

De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro

En relación con el procedimiento de apoyo del centro para la gestión de documentos de calidad:

- Actualizar el SGC conforme a las normativas universitarias y requisitos de calidad actualizados.
- Modificar la redacción del procedimiento para que conste de forma más clara que el diseño y la estructura de los procedimientos institucionales no es competencia del centro y responden a lo establecido en las Directrices para el diseño e implantación de sistemas de gestión de la calidad de los centros.
- Mejorar el archivo de evidencias, no se observa de forma clara la implantación de varios procedimientos porque, aunque se realizan acciones, no se registra adecuadamente la evidencia que lo demuestra. Fomentar el archivo de forma digital y compartida por todo el equipo directivo.
- Eliminar los documentos obsoletos de la web, solo deben estar en la intranet de calidad del centro.

Objetivo específico X: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad

Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes	Resultado Meta: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar
--	--

	parte de la comisión de Garantía de Calidad
Indicador/Evidencia: Reuniones previas, solicitud verbal y por el correo institucional, solicitando miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad	Resultado: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Reuniones previas, solicitud verbal y por el correo institucional 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos. En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos de la Escuela de Arquitectura, administración del Centro, PAS y Delegación de Estudiantes	

Objetivo general: OM06 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con el procedimiento de apoyo del centro para la gestión de los recursos materiales, seguir con la mejora del mantenimiento o actualización de los recursos e infraestructuras, asimismo aumentar los índices de satisfacción de los grupos de interés.	
Objetivo específico X: Mejora de las infraestructuras del centro	
Meta: Mejora de las infraestructuras del centro Incorporación progresiva de pizarras digitales	Resultado Meta: Incorporación progresiva de pizarras digitales
Indicador/Evidencia: Incorporación de pizarra digital en el aula de tercer curso Adquisición de ordenadores para docencia y administración del centro. Portátiles para las aulas 1 y 3, aulas de informática. Adquisición de proyectores para la sala de grado. Culminación de toda la instalación eléctrica y de red del Laboratorio de Modelización. Disposición de paneles de corcho en paredes de las aulas 13, 1 y 3 para exponer trabajos a los estudiantes. Adquisición de mobiliario y equipamiento, relacionado en el Anexo del presente informa.	Resultado: Se detallan en la columna adjunta.
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Se detallan en la columna Superior. 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados: Incorporación de pizarra digital en el aula de tercer curso Adquisición de ordenadores para docencia y administración del centro. Portátiles para las aulas 1 y 3, aulas de informática. Adquisición de proyectores para la sala de grado. Culminación de toda la instalación eléctrica y de red del Laboratorio de Modelización. Disposición de paneles de corcho en paredes de las aulas 13, 1 y 3 para exponer trabajos a los estudiantes. Adquisición de mobiliario y equipamiento, relacionado en el Anexo del presente informa. En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, PDI, estudiantes.	

Objetivo general: OM07 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con el procedimiento de apoyo del centro para la gestión de los servicios, mejorar el conocimiento del PAS de la administración del logro de sus objetivos y en los resultados y mejora anuales de su gestión.	
Objetivo específico X: Mejorar el conocimiento del PAS de la administración del logro de sus objetivos y en los resultados y mejora anuales de su gestión.	
Meta: Mejorar el conocimiento del PAS de la administración del logro de sus objetivos y en los resultados y mejora anuales de su gestión.	Resultado Meta: Reuniones periódicas con el PAS de la administración, representados por la Administradora del Centro, para evaluar el logro de sus objetivos y los avances en los resultados y mejora, resultados y acuerdos satisfactorios por ambas partes
Indicador/Evidencia: Reuniones periódicas/cada mes	Resultado: Satisfactorio
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Reuniones periódicas con el PAS de la administración 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados Reuniones periódicas con el PAS de la administración, representados por la Administradora del Centro, para evaluar el logro de sus objetivos y los avances en los resultados y mejora, resultados y acuerdos satisfactorios por ambas partes En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura, PAS de Administración del Centro.	

Objetivo general: OM08 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con el procedimiento de apoyo del centro para la gestión de incidencias académicas, considerar su eliminación si es un proceso que no se usa. No se aportan registros de este procedimiento y tampoco existen evidencias de su implantación, asimismo los grupos de interés y los responsables del SGC-EA no lo diferencian claramente del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.	
Objetivo específico X: Gestiones para la mejora del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.	
Meta: Gestiones para la mejora del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones. Sólo se ha recibido una queja en el curso 2021_2022 sobre el funcionamiento de la cafetería, dando parte de una incidencia.	Resultado Meta: satisfactorio
Indicador/Evidencia: Gestiones con la Administración del Centro para la mejora del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones.	Resultado: satisfactorio
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Gestiones para la mejora del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓

<p>Interpretación de los resultados: Gestiones con la Administración del Centro para la mejora del procedimiento institucional para la gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno de la Escuela de Arquitectura, PAS de Administración del Centro.</p>
--

<p>Objetivo general: OM09 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con los procedimientos para de medición de la satisfacción, aumentar la participación de los grupos de interés en estos procesos para conseguir valoración que pueda ser generalizada a toda la población.</p>	
<p>Objetivo específico X: Aumentar la participación de los grupos de interés en estos procesos para conseguir valoración que pueda ser generalizada a toda la población.</p>	
<p>Meta: Aumentar la participación de los grupos de interés en estos procesos para conseguir valoración que pueda ser generalizada a toda la población.</p>	<p>Resultado Meta: satisfactorio, aumento de la participación con respecto a cursos anteriores</p>
<p>Indicador/Evidencia: Comunicación verbal y envío de correo institucional de aviso y recordatorio para incentivar la participación en las encuestas trimestrales de satisfacción docente, se envía a profesores y estudiantes de las dos titulaciones impartidas en el Centro</p>	<p>Resultado: satisfactorio, aumento de la participación con respecto a cursos anteriores</p>
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Comunicación verbal y envío de correo institucional de aviso y recordatorio 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
<p>Interpretación de los resultados: Comunicación verbal y envío de correo institucional de aviso y recordatorio para incentivar la participación en las encuestas trimestrales de satisfacción docente, se envía a profesores y estudiantes de las dos titulaciones del Centro, aumento de la participación con respecto a cursos anteriores En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, PDI y estudiantes de las dos titulaciones impartidas en el Centro</p>	

<p>Objetivo general: OM10 De los capítulos del manual y de los procedimientos del Centro En relación con el procedimiento de apoyo del centro para el análisis de resultados y rendición de cuentas, mejorar la revisión de los resultados que se analizan. En general, se observa indicadores que faltan (tasa de graduación, tasa de abandono, de satisfacción...), resultados de objetivos que no corresponden con el curso académico objeto de análisis, resultados incorrectos o no completos. Asimismo, estudiar la posibilidad de incluir a los empleadores y egresados en el análisis de los resultados de los indicadores sobre el perfil de egreso para tener un estudio más completo.</p>	
<p>Objetivo específico X: estudiar la posibilidad de incluir a los empleadores y egresados en el análisis de los resultados de los indicadores sobre el perfil de egreso para tener un estudio más completo</p>	
<p>Meta: mantener un contacto periódico con los egresados y empleadores a través del correo electrónico para estudiar la posibilidad de incluir a los empleadores y egresados en el análisis de los resultados de los indicadores sobre el perfil de egreso para tener un estudio más completo</p>	<p>Resultado Meta: creadas las bases de datos con las direcciones de correos de egresados y empleadores</p>
<p>Indicador/Evidencia: creadas las bases de datos con las direcciones de correos de egresados y empleadores, se mantendrá una comunicación periódica con ambos grupos de interés.</p>	<p>Resultado: objetivo: se mantendrá una comunicación periódica con ambos grupos de interés para conseguir que se realice esta propuesta</p>

Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> creadas las bases de datos con las direcciones de correos de egresados y empleadores 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
<p>Interpretación de los resultados: Creadas las bases de datos con las direcciones de correos de egresados y empleadores, se mantendrá una comunicación periódica con ambos grupos de interés para conseguir que se realice esta propuesta. Se pretende también implantar reuniones presenciales con empleadores, al menos una vez en cada curso académico, para incentivar su participación y propiciar una mejor comunicación con el centro.</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, egresados y empleadores.</p>	

<p>Objetivo general: OM11 De los reglamentos y procedimientos institucionales En relación con el Reglamento para la gestión de la calidad en los centros y en los títulos oficiales de la ULPGC, actualizar el diseño de los procedimientos institucionales atendiendo al cambio de la estructura del equipo de gobierno vigente.</p>	
<p>Objetivo específico X: Actualizar el diseño de los procedimientos institucionales atendiendo al cambio de la estructura del equipo de gobierno vigente.</p>	
<p>Meta: Actualizar el diseño de los procedimientos institucionales atendiendo al cambio de la estructura del equipo de gobierno vigente, la actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela para materializar también la actualización de los procedimientos institucionales</p>	<p>Resultado Meta: actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela para materializar también la actualización de los procedimientos institucionales</p>
<p>Indicador/Evidencia: actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela para materializar también la actualización de los procedimientos institucionales</p>	<p>Resultado: en trámite</p>
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
<p>Interpretación de los resultados: Actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela para materializar también la actualización de los procedimientos institucionales.</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos, PDI, PAS y estudiantes</p>	

<p>Objetivo general: OM12 De los reglamentos y procedimientos institucionales En relación con el procedimiento institucional de formación del PDI, mejorar el registro de los resultados de la participación, desagregados por centro y titulación. Asimismo, desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más especializadas o técnicas en función de las necesidades de las áreas de conocimiento.</p>	
<p>Objetivo específico X: Desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más especializadas o técnicas en función de las necesidades de las áreas de conocimiento.</p>	
<p>Meta: Actualizar el diseño de los procedimientos institucionales atendiendo al cambio de la estructura del equipo de gobierno vigente, la actualización de las</p>	<p>Resultado Meta: actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la</p>

comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela posibilitara también el desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más especializadas o técnicas en función de las necesidades de las áreas de conocimiento.	web de la Escuela para materializar el desarrollo de acciones formativas más especializadas o técnicas en función de las necesidades de las áreas de conocimiento.
Indicador/Evidencia: : actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela	Resultado: en trámite
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados: Actualizar el diseño de los procedimientos institucionales atendiendo al cambio de la estructura del equipo de gobierno vigente, la actualización de las comisiones de Acción Tutorial y del Sistema de Garantía de Calidad y de la web de la Escuela posibilitara también el desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más especializadas o técnicas en función de las necesidades de las áreas de conocimiento En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos, PDI, PAS y estudiantes	

Objetivo general: OM13 De los reglamentos y procedimientos institucionales En relación con el procedimiento institucional de formación del PAS, mejorar el registro y difusión de los resultados de la participación, desagregados por unidad administrativa. Asimismo, desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más ligadas a las necesidades técnicas o laborales del PAS, en concreto del PAS de nueva incorporación y del PAS especializado.	
Objetivo específico X: Mejorar el registro y difusión de los resultados de la participación, desagregados por unidad administrativa. Desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más ligadas a las necesidades técnicas o laborales del PAS, en concreto del PAS de nueva incorporación y del PAS especializado.	
Meta: Mejorar el registro y difusión de los resultados de la participación, desagregados por unidad administrativa. Desarrollar o facilitar el desarrollo de acciones formativas más ligadas a las necesidades técnicas o laborales del PAS, en concreto del PAS de nueva incorporación y del PAS especializado.	Resultado Meta: Reuniones periódicas con el PAS de la administración del logro de sus objetivos y en los resultados y mejora, resultados y acuerdos satisfactorios por ambas partes
Indicador/Evidencia: Reuniones periódicas con el PAS de la administración del logro de sus objetivos y en los resultados y mejora, resultados y acuerdos satisfactorios por ambas partes	Resultado: en trámite
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Reuniones periódicas con el PAS/administración 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados: En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés:	

Objetivo general: OM14 De los reglamentos y procedimientos institucionales
--

<p>En relación con el procedimiento institucional para la Gestión de los Servicios Generales y Sociales, mejorar la difusión al resto de administraciones de los cambios introducidos en sus procesos o trámites (como por ejemplo en la actualización de aplicaciones) especialmente en el caso de: Servicio Económico y Financiero; Servicio de Patrimonio y Contratación; Servicio de Gestión Académica y Extensión Universitaria; y Servicio de Informática.</p>	
<p>Objetivo específico X: mejorar la difusión al resto de administraciones de los cambios introducidos en sus procesos o trámites, especialmente en el caso de: Servicio Económico y Financiero; Servicio de Patrimonio y Contratación; Servicio de Gestión Académica y Extensión Universitaria; y Servicio de Informática.</p>	
<p>Meta: mejorar la difusión al resto de administraciones de los cambios introducidos en sus procesos o trámites (como por ejemplo en la actualización de aplicaciones) especialmente en el caso de: Servicio Económico y Financiero; Servicio de Patrimonio y Contratación; Servicio de Gestión Académica y Extensión Universitaria; y Servicio de Informática.</p>	<p>Resultado Meta: en trámite. Reuniones periódicas con el PAS/administración</p>
<p>Indicador/Evidencia: en trámite</p>	<p>Resultado: en trámite</p>
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> en trámite. Reuniones periódicas con el PAS/administración 	<p>✓</p>
<ul style="list-style-type: none"> 	<p>✓</p>
<p>Interpretación de los resultados: : En trámite. Reuniones periódicas con el PAS/administración</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, PAS/administración</p>	

<p>No conformidad NC01 En contra de lo establecido en la memoria de verificación, la tasa de graduación y abandono del Grado en Arquitectura no alcanza el resultado previsto.</p>	
<p>Objetivo específico X: Subir la tasa de graduación y bajar la tasa de abandono del Grado en Arquitectura.</p>	
<p>Meta: Subir la tasa de graduación y bajar la tasa de abandono del Grado en Arquitectura. Participación en Jornada de Puertas Abiertas, Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria</p>	<p>Resultado Meta: Participación satisfactoria en Jornada de Puertas Abiertas, Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria</p>
<p>Indicador/Evidencia: Participación satisfactoria en Jornada de Puertas Abiertas, Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria</p>	<p>Resultado: satisfactorio</p>
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Participación satisfactoria en Jornada de Puertas Abiertas de la ULPGC 	<p>✓</p>
<ul style="list-style-type: none"> Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, marzo 2022 Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, mayo 2022 	<p>✓</p>

<ul style="list-style-type: none"> Exposición de trabajos de los estudiantes del curso 2020-2021, septiembre/octubre 2021, dentro de las actividades de la Semana de la Arquitectura, en colaboración con el Colegio de Arquitectos de Gran Canaria, 	
Interpretación de los resultados: Participación satisfactoria en Jornada de Puertas Abiertas, Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana y por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno , estudiantes, Delegación de Estudiantes.	

No conformidad NC02 En contra del procedimiento estratégico del centro para la elaboración y actualización de la política del centro, no se evidencia la elaboración, difusión, planificación y medición de los objetivos específicos del centro	
Objetivo específico X: Mejora en la elaboración, difusión, planificación y medición de los objetivos específicos del centro	
Meta: Mejora en la elaboración, difusión, planificación y medición de los objetivos específicos del centro. Se relacionan en la presente memoria	Resultado Meta: Se relacionan las mejoras y objetivos propuestos en la presente memoria
Indicador/Evidencia: Se relacionan las mejoras y objetivos propuestos en la presente memoria	Resultado: Se relacionan las mejoras y objetivos propuestos en la presente memoria
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> Se relacionan las mejoras y objetivos propuestos en la presente memoria 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
Interpretación de los resultados: Mejora en la elaboración, difusión, planificación y medición de los objetivos específicos del centro En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, PDI, PAS y estudiantes de las titulaciones impartidas en el Centro.	

No conformidad NC03 En contra del procedimiento clave del centro para la orientación al estudiante, no se evidencia la planificación de acciones de orientación según el plan de acción tutorial vigente (de 2012) así como las reuniones de la comisión de acción tutorial.	
Objetivo específico X: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes	
Meta: Actualización de la comisión de Acción Tutorial, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes	Resultado Meta: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Acción Tutorial
Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.	Resultado: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.
Acciones	Check-List

<ul style="list-style-type: none"> Solicitud verbal y por correo institucional solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Acción Tutorial 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
<p>Interpretación de los resultados: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos, PDI, PAS, Delegación de estudiantes, estudiantes.</p>	

<p>No conformidad NC04 En contra del procedimiento clave del centro para la información pública, no se evidencia la planificación de la información pública de forma sistemática.</p>	
<p>Objetivo específico X: Mejora de la web de la Escuela de Arquitectura, adaptada a la normativa de la ULPGC para facilitar una planificación de la información pública de forma sistemática.</p>	
<p>Meta: Mejora de la web de la Escuela de Arquitectura, adaptada a la normativa de la ULPGC</p>	<p>Resultado Meta: se han establecido contactos con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC para proceder a la actualización de la web de la Escuela de Arquitectura</p>
<p>Indicador/Evidencia: Gestiones del Equipo de Gobierno con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC</p>	<p>Resultado: Se inicia el procedimiento de actualización de la web de la Escuela de Arquitectura</p>
Acciones	Check-List
<ul style="list-style-type: none"> se han establecido contactos con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC para proceder a la actualización de la web de la Escuela de Arquitectura 	✓
<ul style="list-style-type: none"> 	✓
<p>Interpretación de los resultados: Se han establecido contactos con el Gabinete de Comunicación de la ULPGC para proceder a la actualización de la web de la Escuela de Arquitectura</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Gabinete de Comunicación y Servicio de Informática de la ULPGC</p>	

<p>No conformidad NC05 En contra del procedimiento de apoyo del centro para la gestión de los documentos del SGC, no se evidencia la elaboración y difusión, sistemática, de los listados de evidencias anuales ni la revisión sistemática de los procedimientos.</p>	
<p>Objetivo específico X: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes, para dejar evidencia de la elaboración y difusión, sistemática, de los listados de evidencias anuales ni la revisión sistemática de los procedimientos.</p>	
<p>Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p>	<p>Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p>
<p>Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.</p>	<p>Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.</p>
Acciones	Acciones
<ul style="list-style-type: none"> Solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la 	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la

<p>Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad</p>	<p>administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad</p>
<p>•</p>	
<p>Interpretación de los resultados: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos de la Escuela de Arquitectura, administración del Centro, Delegación de Estudiantes, estudiantes.</p>	

<p>No conformidad NC06 En contra del procedimiento de apoyo para la gestión de no conformidades, no se evidencia los expedientes de no conformidades y no conformidades potenciales detectados en auditorías internas o externas.</p>	
<p>Objetivo específico X: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes, para resolver los expedientes de no conformidades y no conformidades potenciales detectados en auditorías internas o externas.</p>	
<p>Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p>	<p>Resultado Meta: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad</p>
<p>Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.</p>	<p>Resultado: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.</p>
<p style="text-align: center;">Acciones</p>	<p style="text-align: center;">Check-List</p>
<ul style="list-style-type: none"> Solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad 	<p>✓</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 	<p>✓</p>
<p>Interpretación de los resultados: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad</p> <p>En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos de la Escuela de Arquitectura, administración del Centro, Delegación de Estudiantes, estudiantes.</p>	

<p>No conformidad NC07 En contra del reglamento para la gestión de la calidad en los centros y en los títulos oficiales de la ULPGC, no se evidencia reuniones de la CGC.</p>	
<p>Objetivo específico X: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes, para realizar las reuniones requeridas.</p>	
<p>Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p>	<p>Meta: Actualización de la comisión de Garantía de Calidad, con la representación de todos los estamentos implicados, PDI, PAS y estudiantes</p>

Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.	Indicador/Evidencia: A la espera de los nombramientos definitivos, según los candidatos propuestos.
Acciones	Acciones
<ul style="list-style-type: none"> Solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad 	Solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad
<ul style="list-style-type: none"> 	
Interpretación de los resultados: solicitud a los Departamentos de la Escuela de Arquitectura, a la administración del Centro y la Delegación de Estudiantes de miembros candidatos para formar parte de la comisión de Garantía de Calidad	
En la ejecución de este objetivo han estado implicados los siguientes grupos de interés: Equipo de Gobierno, Departamentos de la Escuela de Arquitectura, administración del Centro, Delegación de Estudiantes, estudiantes.	

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Ítem de satisfacción	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Satisfacción de los estudiantes con el desarrollo de mejoras en el Centro (con relación a la participación, orientación, información, organización del título, infraestructuras, reconocimientos, etc.)	2,16	2,47	3,06
Satisfacción del PDI con el desarrollo de mejoras de los títulos y del centro	2,88	No procede	3,26
Satisfacción del PAS con el desarrollo de las mejoras en el Centro	3,75	No procede	1

(*): No procede que haya resultados porque los estudios se aplican cada bienio

Reflexión general sobre los resultados obtenidos tras el despliegue de los objetivos específicos de calidad del centro:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los estudiantes y el PDI y una tendencia descendente en el PAS

Oportunidades de mejora:

- En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de los indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- *Política y Objetivos generales del Centro:* <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/politica-de-calidad-de-la-escuela-de-arquitectura/>
- *Objetivos específicos anuales del centro:* <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/objetivos-del-centro/>
- *Plan estratégico institucional de la ULPGC:* <https://www.ulpgc.es/rectorado/plan-estrategico>

1. CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

En este apartado el Centro rinde cuentas sobre el análisis de los resultados obtenidos tras la implantación de sus títulos.

2.1. CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES, LA OFERTA Y DEMANDA DE PLAZAS

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento clave del centro para la definición del perfil de ingreso y captación de estudiantes*
- *Procedimiento de apoyo del centro para la selección, admisión y matriculación de estudiantes*
- *Procedimiento Institucional para la selección, admisión y matriculación de estudiantes*
- *Procedimiento Institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa oficial*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

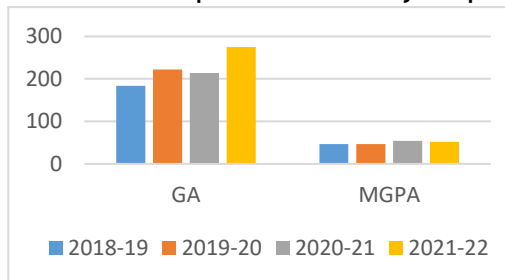
- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Plan de captación de los estudiantes
- Actas de la Comisión con competencias en la captación de estudiantes
- Memoria de verificación de los títulos
- Reflexión de las CADs sobre los resultados (actas)

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Nº de Plazas Ofertadas:

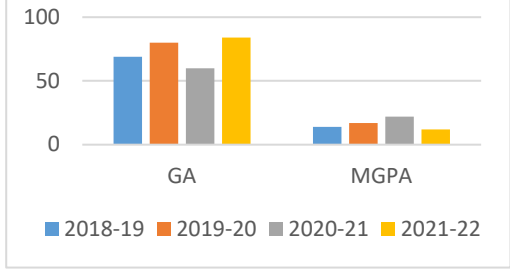
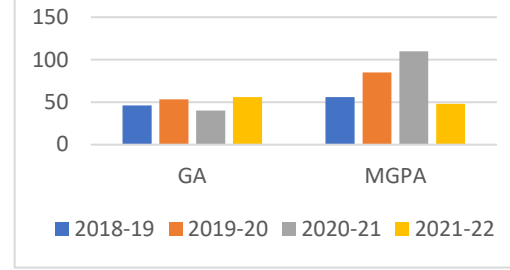
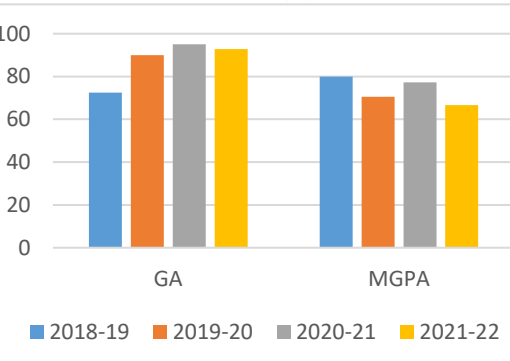
- GA: 150
- MGPA: 25

Nº de Estudiantes preinscritos en 1ª y 2ª opción:



Nº de Estudiantes de nuevo ingreso:

Tasa de matriculación (%):

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO																										
																										
Nº total de estudiantes matriculados en el Centro: <table border="1"> <thead> <tr> <th>2018-19</th> <th>2019-20</th> <th>2020-21</th> <th>2021-22</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>468</td> <td>444</td> <td>414</td> <td>397</td> </tr> </tbody> </table>		2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	468	444	414	397	Dedicación de los estudiantes del Centro: <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nº Tiempo completo</th> <th>Nº Tiempo parcial</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018-19</td> <td>451</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>2019-20</td> <td>329</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>2020-21</td> <td>307</td> <td>107</td> </tr> <tr> <td>2021-22</td> <td>307</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table>			Nº Tiempo completo	Nº Tiempo parcial	2018-19	451	17	2019-20	329	115	2020-21	307	107	2021-22	307	90
2018-19	2019-20	2020-21	2021-22																							
468	444	414	397																							
	Nº Tiempo completo	Nº Tiempo parcial																								
2018-19	451	17																								
2019-20	329	115																								
2020-21	307	107																								
2021-22	307	90																								
Tasa de estudiantes matriculados en primera opción (%): 		Nota media de los estudiantes de nuevo ingreso de Grado: <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>GA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2018-19</td> <td>6,76</td> </tr> <tr> <td>2019-20</td> <td>7,13</td> </tr> <tr> <td>2020-21</td> <td>7,44</td> </tr> <tr> <td>2021-22</td> <td>7,03</td> </tr> </tbody> </table>			GA	2018-19	6,76	2019-20	7,13	2020-21	7,44	2021-22	7,03													
	GA																									
2018-19	6,76																									
2019-20	7,13																									
2020-21	7,44																									
2021-22	7,03																									

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante con:	2019-20	2020-21	2021-22
La gestión de los servicios administrativos (matrícula, expedientes, etc.)	2,31	2,74	3,41
La información sobre procesos administrativos (matrícula, expedientes...)	2,4	2,57	3,28
Satisfacción del egresado con:	2019-20	2021-22	2021-22
La información administrativa (plazos de matrícula, plazos de pago de matrículas, plazo de solicitud de convocatoria especial...) ofrecida a lo largo de los estudios por la administración	3,12	No procede	3,6

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los estudiantes y una tendencia descendente en el egresado.

Oportunidades de mejora:

- En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- *Memorias de verificación de los títulos:*
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/verificacion>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028/51/verificacion>
- *Objetivos anuales del centro:* <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/objetivos-del-centro/>
- *Plan de captación de estudiantes.*
Se han desarrollado las siguientes acciones:
 - *Participación satisfactoria en Jornada de Puertas Abiertas de la ULPGC*
 - *Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, marzo 2022*
 - *Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, mayo 2022*
 - *Exposición de trabajos de los estudiantes del curso 2020-2021, septiembre/octubre 2021, dentro de las actividades de la Semana de la Arquitectura, en colaboración con el Colegio de Arquitectos de Gran Canaria,*

2.2. DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS Y EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas*
- *Procedimiento clave para el desarrollo y evaluación de la enseñanza*
- *Procedimiento clave para la gestión de los trabajos fin de título*
- *Procedimiento clave para la gestión de prácticas externas integradas en el plan de estudios*

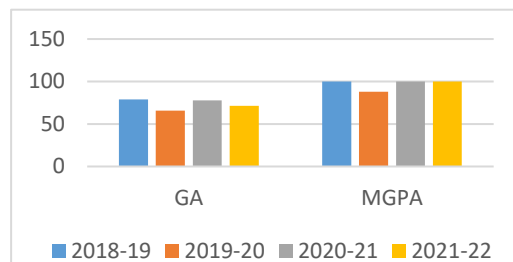
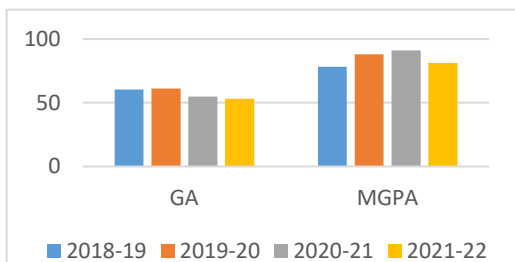
Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Memoria de verificación de los títulos
- Proyectos docentes
- Coordinación del profesorado
- Reflexión de las CADs sobre los resultados de los títulos (actas)

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Tasa de rendimiento académico (%):	Tasa de éxito (%):
------------------------------------	--------------------

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

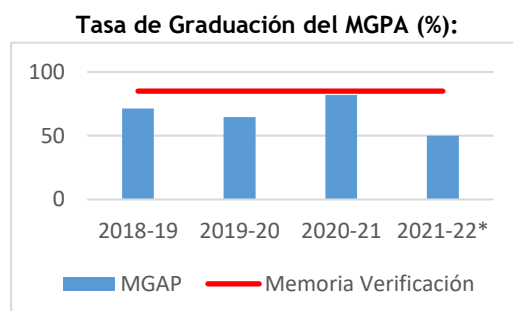
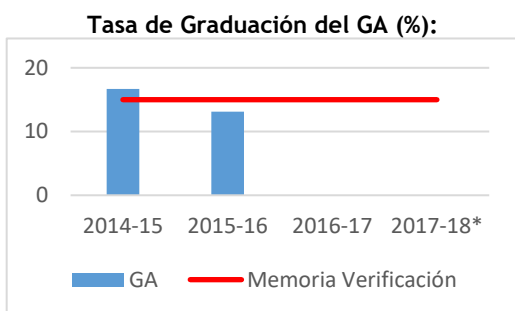


Reconocimiento de créditos (Nº de créditos reconocidos en la titulación)

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
GA	499,5	246	279	112,5
MGPA	0	0	9	0

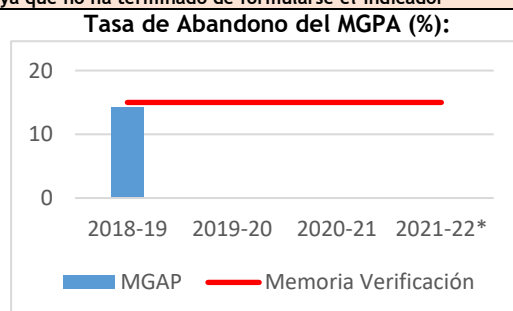
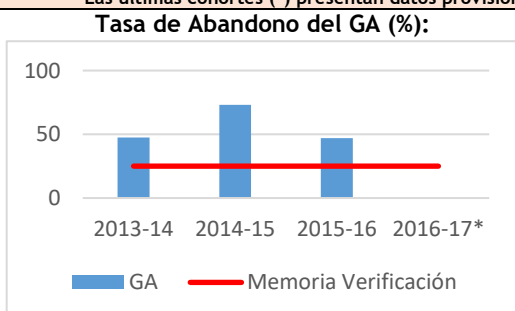
Tasa de Graduación de las cohortes de entrada de las que, al finalizar el curso 2021/2022, existen resultados (%):

Las últimas cohortes (*) presentan datos provisionales ya que no ha terminado de formularse el indicador



Tasa de Abandono de las cohortes de entrada de las que, al finalizar el curso 2021/2022, existen resultados (%):

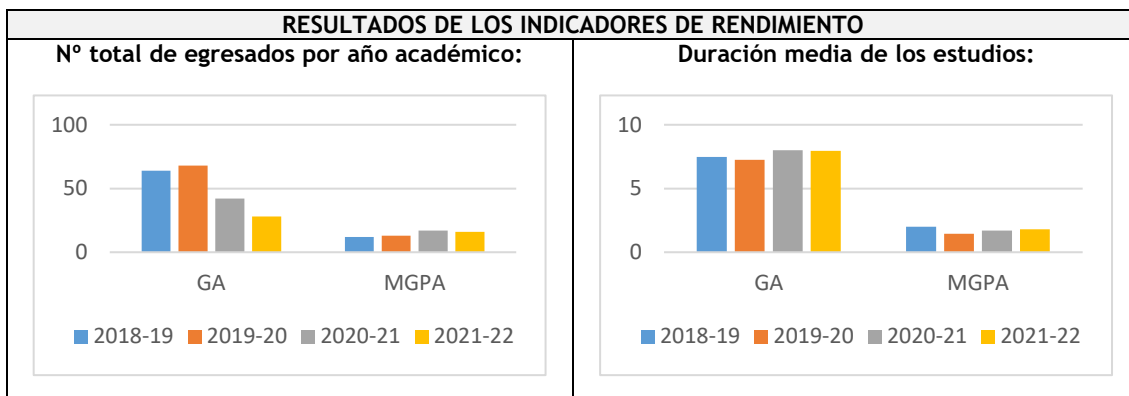
Las últimas cohortes (*) presentan datos provisionales ya que no ha terminado de formularse el indicador



Tasa de eficiencia por curso académico (%):

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
GA	76,24	76,52	71,65	70,68
MGPA	90,91	95,59	93,41	92,49

Resultados previstos de la Tasa de eficiencia en la Memoria de verificación: GA: 85% y MGPA: 90%



RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante con el Programa de estudios del título (contenidos en general, asignaturas, seminarios, etc.):	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	2,74	3,23	3,33
• MGPA	1	3,3	4
Satisfacción del estudiante con la Organización del plan de estudios (distribución de asignaturas, planificación temporal, carga de trabajo, prácticas, etc.):	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	2	2,55	2,77
• MGPA	1	3	3,75
Satisfacción del estudiante con la coordinación entre asignaturas:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	1,89	1,97	2,73
• MGPA	1	3,67	3,25
Satisfacción del estudiante con los conocimientos adquiridos (en general):	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	3,21	3,61	3,56
• MGPA	1	3,33	4,5
Satisfacción del estudiante de movilidad recibidos en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• El desarrollo de la enseñanza y aprendizaje	3,63	2,5	3,5
Satisfacción del egresado con el plan de estudios/programa formativo realizado:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	2,88	No procede	2,9
• MGPA	4	No procede	
Satisfacción del egresado con los conocimientos y capacidades adquiridas:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	3,12	No procede	3,5
• MGPA	4	No procede	No existen datos(*)
Satisfacción del empleador con la formación de los contratados:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	No procede	4,38	No procede
• MGPA	No procede	5	No procede
Satisfacción del profesorado con el proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollado:	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,52	No procede	3,85
• GA	3,29	No procede	3,52
• MGPA	4,56	No procede	4,55

(*) No existen resultados. No hubo participación en la encuesta.

Reflexión sobre los resultados:

En general se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los estudiantes y egresados.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- *Memorias de verificación de los títulos:*
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/verificacion>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028/51/verificacion>
- *Objetivos anuales del centro:* <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/objetivos-del-centro/>
- *Plan de estudios de los títulos:*
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/estructuraporcursos?ticket=ST-40270-7iZy7PjOaKjv0VAhaEKrAN11148sso1>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028/51/estructuraporcursos?ticket=ST-40210-0YbrzjJcWdUw5abdCPtr3k-DkyIss01>
- *Normativa relacionada con el desarrollo y evaluación de los títulos:* <https://ealpgc.ulpgc.es/normativa/>

2.3. Prácticas Externas

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento clave para la gestión de prácticas externas integradas en el plan de estudios*
- *Procedimiento clave para la planificación de las enseñanzas*
- *Procedimiento clave para el desarrollo y evaluación de la enseñanza*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

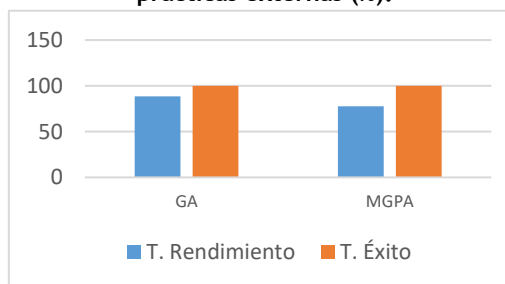
- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Memoria de verificación de los títulos
- Actas de la Comisión con competencias en prácticas externas
- Proyectos docentes de las asignaturas de prácticas externas
- Reflexión de las CADs sobre los resultados de los títulos (actas)

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Nº total de estudiantes matriculados en la asignatura de prácticas externas:

	2021-22
GA	36
MGPA	9

Tasa de rendimiento y éxito de la asignatura de prácticas externas (%):



RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

	2019-20	2020-21	2021-22
Satisfacción del estudiante con el desarrollo de prácticas externas:			
• GA	3,71	3,42	4,00
• MGPA	5	3	3,75
Satisfacción del estudiante con los conocimientos y capacidades adquiridos a través de las prácticas externas:			
• GA	4,06	3,62	4,07
• MGPA	5	3	3,75
Satisfacción del egresado con la gestión y el desarrollo de las prácticas externas:			
• GA	3,88	No procede	3,67
• MGPA	No existen datos	No procede	No existen datos
Satisfacción con el programa de prácticas y los agentes implicados GA (*):			
• Estudiantes	4,53	4,51	4,65
• Tutor académico	4,39	4,7	4,58
• Tutor en la empresa	4,54	4,46	4,62

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción con el programa de prácticas y los agentes implicados MGPA (*):	2019-20	2020-21	2021-22
• Estudiantes	3,71	4,38	4,71
• Tutor académico	No existen datos	4	4
• Tutor en la empresa	4,17	4,75	4,71

(*) Resultados extraídos de los Informes anuales de la aplicación de Prácticas curriculares (https://practicass.ulpgc.es/index.php?pagina=informes_cierre_curso).

Reflexión sobre los resultados:

En general se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los estudiantes y egresados.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Proyecto docente de las prácticas externas:
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/43951?ticket=ST-48111-SjYGlyjigwSIPt3gaoMNV8asnP0sso1>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028/51/01/50760?ticket=ST-48018-ju6HPYmjxqWnW--8HF1D2o47f2wsso1>
- Acceso a la aplicación de las prácticas curriculares: <https://empresayempleo.ulpgc.es/empresas/practicass-empresas/>

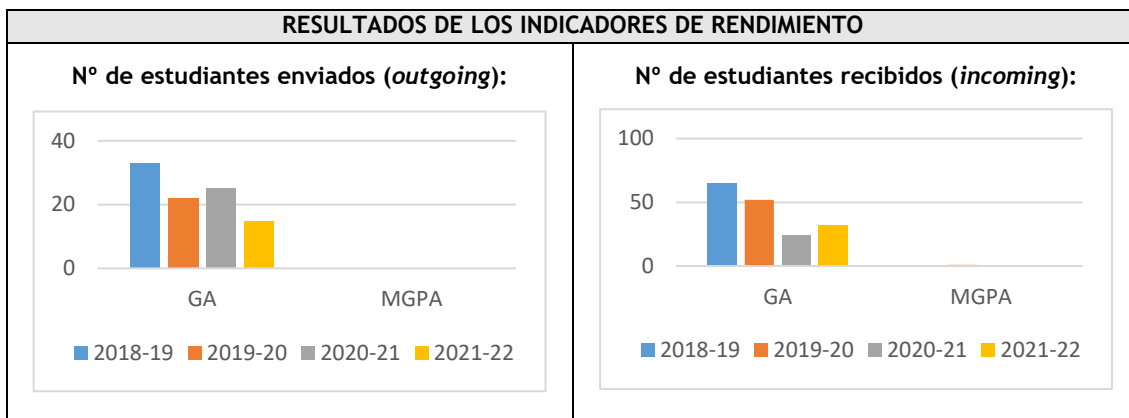
2.4. MOVILIDAD DE ESTUDIANTES

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento clave para la gestión de la movilidad de estudiantes

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Actas de la Comisión de Programas de Intercambio y Reconocimiento Académico (CPIRA)
- Reflexión de las CADs sobre los resultados de los títulos (actas)



RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante enviado en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• El desarrollo de los programas de movilidad en el centro	3	3,21	3,46
• La gestión de los servicios de apoyo: Gabinete de Relaciones Internacionales	2,89	2,96	2,93
Satisfacción del estudiante recibido en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• La información que ha recibido en el centro	3	1,50	3
• Información que ha recibido del Gabinete de Movilidad de la ULPGC	2,88	2,50	3
• El desarrollo de la enseñanza y aprendizaje en la ULPGC	3,63	2,50	3,50
• La organización y funcionamiento del centro	3,75	2,25	2,50
• El intercambio ha supuesto una experiencia positiva	4,25	3,25	5
Satisfacción del egresado con:	2019-20	2020-21	2021-22
• La gestión y el desarrollo de los programas de movilidad en el centro	3,71	No procede	4,13

Reflexión sobre los resultados:

En general se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los estudiantes y egresados.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Web del centro con información de movilidad de estudiantes:
<https://ealpgc.ulpgc.es/internacionalizacion/>
- Web institucional con información de movilidad de estudiantes:
<https://internacional.ulpgc.es/presentacion-movilidad/>
- Consulta de convenios y plazas de programas de movilidad:
<https://apps.ulpgc.es/pi/consultaConvenios>

2.5. PERFIL DE EGRESO E INSERCIÓN LABORAL

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

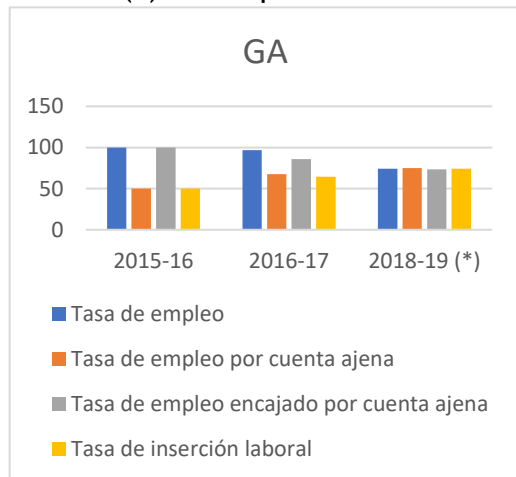
- Procedimiento institucional de seguimiento de la inserción laboral
- Procedimiento institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa oficial

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

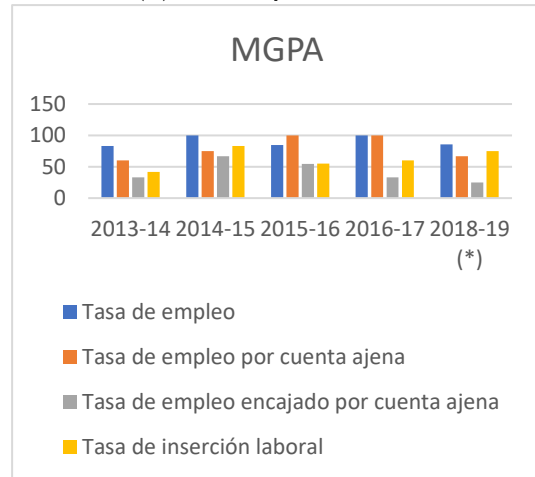
- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Resultados a los 24 meses de finalizar los estudios (%). Detalle por cohorte de salida:



Resultados a los 24 meses de finalizar los estudios (%). Detalle por cohorte de salida:



(*) Informe realizado por el Observatorio de Empleo y Empleabilidad de la ULPGC y el Vicerrectorado de Estudiantes, Alumni y Empleabilidad, a partir del cruce de datos de los egresados y la información del ISTAC. La información que se muestra de la cohorte 2018-19 se ha realizado a través de encuestas propias de la ULPGC (<https://empresayempleo.ulpgc.es/observatorio/estadisticas-observatorio/>).

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

	2019-20	2020-21	2021-22
Satisfacción del egresado con los conocimientos y capacidades adquiridas:			
• GA	3,12	No procede	3,5
• MGPA	4	No procede	No existen datos
Satisfacción del profesorado con los conocimientos y competencias de los egresados.			
• GA	3,72	No procede	3,61

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
• MGPA	4,77	No procede	4,82
Valoración de los tutores de prácticas de empresa sobre si recomiendan al estudiante para un puesto de trabajo	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	4,88	4,54	4,65
• MGPA	4,33	4,94	5
Satisfacción del empleador con la formación de los contratados:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	No procede	4,38	No procede
• MGPA	No procede	5	No procede

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción de los egresados, los profesores. Se observa una tendencia descendente en tutores de prácticas de empresa del Grado de Arquitectura y ascendente ligeramente en el Máster de Patrimonio.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Perfil del egresado:
 - GA: <https://ealpgc.ulpgc.es/estudios/grado-en-arquitectura/perfil-de-egreso/>
 - MGPA: https://www2.ulpgc.es/archivos/plan_estudios/5028_51/Perfildeegreso_Master_5028.pdf
- Observatorio de Empleo y Empleabilidad de la ULPGC: <https://empresayempleo.ulpgc.es/>
- Oferta de empleo: <https://www.fulp.es/>

2.6. ADECUACIÓN Y NORMATIVA DE LOS TÍTULOS

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento de apoyo para el Análisis de Resultados y Rendición de Cuentas
- Procedimiento estratégico para la Elaboración y Actualización de la Política del Centro
- Procedimiento de apoyo para la Gestión de No Conformidades
- Procedimiento institucional de Auditorías internas
- Procedimiento institucional para el diseño o modificación de la oferta formativa oficial

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Análisis de resultados de los títulos (Informe anual del centro)

Teniendo en cuenta los resultados y el análisis de la implantación de los títulos impartidos, a continuación, en la siguiente tabla, la Comisión de Gestión de Calidad del Centro analiza la adecuación académica y normativa, proponiendo, si fuera el caso, la continuación de su implantación, la modificación o la suspensión/ extinción de los títulos.

(Marcar con una X)

	Continuación de la implantación	Modificación	Suspensión/ extinción
• GA			
• MGPA			
Principales motivos para la modificación o suspensión del título:			
• En el caso de modificación o suspensión/extinción, añadir motivos			

2. ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE

En este apartado el Centro rinde cuentas sobre el análisis de los resultados obtenidos tras la implantación de las acciones de orientación al estudiante.

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento clave de orientación al estudiante*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Plan de acción tutorial y orientación al estudiante
- Actas de la Comisión con competencias en el plan de acción tutorial y la orientación de estudiantes
- Reflexión de las CADs sobre los resultados (actas)

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

Satisfacción del estudiante con las acciones de orientación a los/las estudiantes (programas de acogida, orientación, apoyo al aprendizaje, etc.)	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	2,15	2,54	2,72
• GA	2,18	2,50	2,64
• MGPA	1	3	3,25
Satisfacción del estudiante con el desarrollo de la acción tutorial:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	4,05	4,17	4,3
• MGPA	4	4,86	4,57
Satisfacción del estudiante de movilidad recibido con la orientación al estudiante a lo largo de los estudios en la ULPGC (mentores de movilidad, coordinadores de movilidad del centro, oficina técnica de movilidad, etc.):	2019-20	2020-21	2021-22

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
• General en el Centro	3,13	1,25	3
Satisfacción del egresado con la orientación que ha recibido a lo largo de los estudios (plan de acción tutorial, orientación académica, orientación laboral, etc.):	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	1,96	No procede	2,4
• GA	1,87	No procede	2,4
• MGPA	4	No procede	No existen datos
Satisfacción del profesorado con las actividades de orientación al estudiante (Jornada de Acogida a nuevos estudiantes, Plan de Acción Tutorial, tutores y mentores, etc.):	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,28	No procede	3,96
• GA	3,1	No procede	3,76
• MGPA	4,22	No procede	4,78

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- *Plan de Acción Tutorial y Orientación del Estudiante:* [Añadir enlace](#)
- *Oferta de empleo:* <https://www.fulp.es/>

3. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

En este apartado la Escuela rinde cuentas sobre el análisis de los resultados obtenidos en relación con el personal docente y con el personal de apoyo a la docencia.

4.1. PERSONAL DOCENTE

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

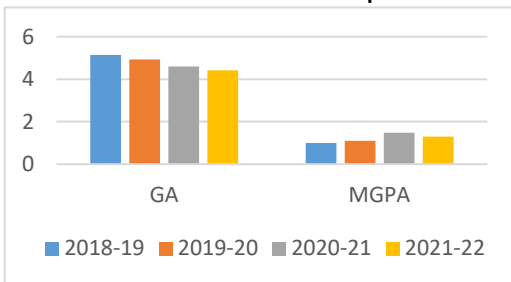
- *Procedimiento Institucional para la definición, implantación y seguimiento del plan estratégico de la ULPGC*
- *Procedimiento institucional para la captación y selección del PDI*
- *Procedimiento institucional para la formación del PDI*
- *Procedimiento institucional para la valoración del PDI*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (*inputs*):

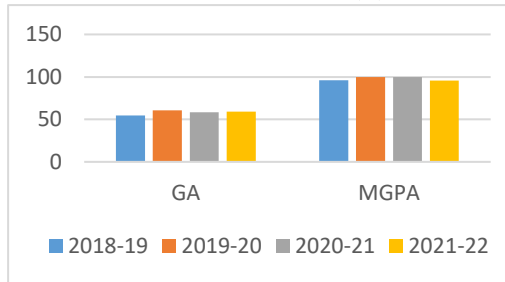
- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Informe del DOCENTIA-ULPGC

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

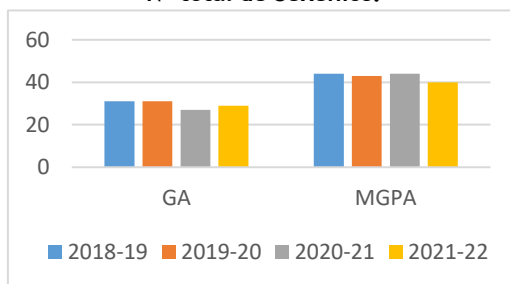
Ratio de nº de estudiantes por PDI:



Tasa de PDI Doctor (%):



Nº total de Sexenios:



Tasa de participación en el Plan de Formación Continua del PDI que imparte en el centro (%):

2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
1,92	No existen datos	No existen datos	19,19

Tasa de participación del PDI en programas de movilidad (%):

2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
0,96	2,97	7,00	21,21

Resultados DOCENTIA-ULPGC en la Escuela de Arquitectura (2021-22):

DOCENTIA-ULPGC 2021/2022						
RESULTADOS DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA DE ARQUITECTURA						
DOCENTES EVALUADOS	A	%	B	%	C	%
23	10	43,5%	8	34,8%	5	21,7%

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

Satisfacción del estudiante con la actividad docente	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	3,83(*)	3,71	3,89
• MGPA	4,29(*)	3,67	3,77

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del profesorado con el proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollado:	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,52	No procede	3,85
• GA	3,29	No procede	3,52
• MGPA	4,56	No procede	4,55
Satisfacción del profesorado con el plan de formación del profesorado:	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,45	No procede	4,00
Satisfacción del profesorado con los programas de movilidad del PDI:	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,40	No procede	3,56
Satisfacción del profesorado con el desarrollo de planificación estratégica y mejoras en la universidad:	2019-20	2020-21	2021-22
• General en el Centro	3,30	No procede	3,50

(*) Datos solamente del primer semestre 2019/2020 porque en el segundo semestre no se pudo realizar el proceso de encuesta, debido a la pandemia de la COVID-19.

Reflexión sobre los resultados:

En este aspecto, se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general, excepto en la satisfacción del estudiante de Máster de Patrimonio con la actividad docente.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Programa DOCENTIA-ULPGC: <https://calidad.ulpgc.es/index.php/m-docentia/m-cdoc>
- Programas de movilidad para el PDI: <https://internacional.ulpgc.es/presentacion-movilidad/>
- Plan de Formación del PDI: <https://www.ulpgc.es/pfdi>
- Plan estratégico de la ULPGC: <https://www.ulpgc.es/rectorado/plan-estrategico>
- Web PDI ULPGC: <https://www.ulpgc.es/pdi>

4.2. PERSONAL DE APOYO A LA DOCENCIA

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento Institucional para la definición, implantación y seguimiento del plan estratégico de la ULPGC
- Procedimiento institucional para la captación y selección del PAS
- Procedimiento institucional para la formación del PAS

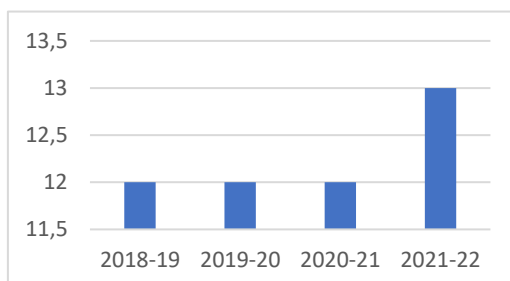
Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

- Carta de Servicios de la Administración del Edificio. Informe anual

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Número de PAS que dan apoyo al centro:



RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • La gestión de los servicios administrativos (matrícula, expedientes, etc.) 	2,31	2,74	3,41
Satisfacción del profesorado con la colaboración del Personal de Administración y Servicios:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • General en el Centro 	4,49	No procede	4,3

Reflexión sobre los resultados:

En este aspecto, se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción del estudiante del Centro con la gestión de los servicios administrativos, y descendente en la satisfacción de los profesores con la colaboración del Personal de Administración y Servicios.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Administración del Edificio: https://www.ulpgc.es/adm_ea
- Carta de Servicios de la Administración del Edificio: https://ealpgc.ulpgc.es/wp-content/uploads/2015/06/carta_de_servicios2015_ultima.pdf

4. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

En este apartado el Centro rinde cuentas sobre el análisis de los resultados relacionados con los recursos materiales y con los servicios que ofrece.

<p>Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Procedimiento de apoyo para la gestión de los recursos materiales</i> • <i>Procedimiento de apoyo para la gestión de los servicios</i> • <i>Procedimiento institucional para la gestión de los recursos materiales</i> • <i>Procedimiento institucional para la gestión de los servicios generales y sociales</i> <p>Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante con el fácil acceso a las instalaciones, servicios, recursos materiales, equipamientos tecnológicos y fondos bibliográficos de la Universidad acordes con las exigencias del Plan de Estudios de la Titulación	2019-20(*)	2020-21	2021-22
• GA	4	3,85	3,86
• MGPA	4,31	3,61	4,29
Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• los recursos materiales para el desarrollo del programa formativo (equipamiento de aulas y laboratorios...)	2,34	2,88	3,37
• las instalaciones e infraestructuras para el desarrollo del programa formativo (aulas, laboratorios, espacios de trabajo, campus virtual...)	2,20	2,71	3,40
• el apoyo online a la docencia (Campus Virtual, correos electrónicos, videoconferencias con Teams, BigBlueButton, e-tutor (Open ULPGC), etc.)	2,61	3,03	3,33
Satisfacción del estudiante de movilidad recibido en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• las infraestructuras de la ULPGC (aulas, laboratorios, campus virtual, aula de informática, ...)	4	4	4
• las herramientas para la enseñanza online de la ULPGC	4,38	3	3
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• los recursos materiales del centro	3,43	No procede	3,58
• las instalaciones e infraestructuras del centro	3,54	No procede	3,52
• el apoyo online a la docencia (Campus Virtual (Elearning), Microsoft Teams, BigBlueButton, e-tutor (Open ULPGC), etc.)	3,67	No procede	4,34
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• las instalaciones e infraestructuras para el desarrollo del título (aulas, laboratorios, espacios de trabajo, campus virtual, etc.)	2,81	No procede	2,7
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• los recursos materiales del centro	4,25	No procede	1
• las instalaciones e infraestructuras del centro	4,67	No procede	1

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• la gestión de los servicios administrativos (matrícula, expedientes, etc.)	2,31	2,74	3,41
• la gestión de los servicios de apoyo: Biblioteca universitaria	4,46	4,44	4,33
• la gestión de los servicios de apoyo: Gabinete de Relaciones Internacionales	2,89	2,96	2,93
• la gestión de los servicios de apoyo: Servicio de Deportes	3,25	2,95	3,18
• la gestión de los servicios de apoyo: Becas y ayudas	2,74	2,96	3,14
• la gestión de los servicios de apoyo: Servicio de acción social	2,38	2,65	2,75
Satisfacción del estudiante de movilidad recibido en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• los servicios de la ULPGC (bibliotecas, salas de estudios...)	4,38	4,00	4,00
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• el servicio prestado por la Biblioteca universitaria	4,70	No procede	4,55
• el servicio prestado por el Gabinete de Relaciones Internacionales	3,74	No procede	3,57
• el servicio prestado por el Servicio de Deportes	3,07	No procede	3,92
• el servicio prestado por el Servicio de Gestión Académica	3,69	No procede	4,08
• el servicio prestado por el Servicio de Informática	3,98	No procede	4,41
• el servicio prestado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales	3,00	No procede	4,09
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los servicios de apoyo (Biblioteca, salas de estudio, administración, becas, etc.)	3,56	No procede	3,78
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• el servicio prestado por la Biblioteca universitaria	4,67	No procede	5
• el servicio prestado por el Gabinete de Relaciones Internacionales.	3,00	No procede	No existen datos
• el servicio prestado por el Servicio de Deportes	4,5	No procede	No existen datos
• el servicio prestado por el Servicio de Gestión Académica	4,5	No procede	5
• el servicio prestado por el Servicio de Informática	3,75	No procede	5
• el servicio prestado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales	3,33	No procede	No existen datos

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general, destaca la valoración descendente del estudiante de movilidad con las herramientas para la enseñanza online de la ULPGC

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Infraestructuras de la Escuela de Arquitectura: https://ealpgc.ulpgc.es/la_escuela/estructura-del-edificio/
- Servicios de la ULPGC: <https://www.ulpgc.es/servicios>
- Cartas de Servicios de la ULPGC: https://calidad.ulpgc.es/servicios_cartas
- Solicitud de necesidades: <https://ealpgc.ulpgc.es/formularios/>

5. MECANISMOS DE RECOGIDA DE RESULTADOS PARA EL ANÁLISIS Y LA MEJORA

En este apartado la Escuela rinde cuentas sobre los mecanismos con los que cuenta el centro para recabar los resultados para el análisis y la aplicación de las mejoras.

6.1. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS Y MEJORAS

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento de apoyo para el Análisis de Resultados y Rendición de Cuentas
- Procedimiento estratégico para la Elaboración y Actualización de la Política del Centro
- Procedimiento de apoyo para la Gestión de No Conformidades
- Procedimiento institucional de Auditorías internas

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de mejoras en el centro (con relación a la participación, orientación, información, organización del título, infraestructuras, reconocimientos, etc.) 	2,16	2,47	3,06
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Resultados alcanzados del centro (centro y titulaciones, satisfacción, número de estudiantes, rendimiento de estudiantes, etc.) 	3,27	No procede	3,55
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de mejoras del centro 	2,88	No procede	3,26
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
<ul style="list-style-type: none"> Los sistemas de participación, opinión, propuestas de mejora, solución de quejas, etc. de los estudiantes (a través de los delegados, comisiones, junta de centro, claustro, instancias de quejas, sugerencias...) 	2,23	No procede	2,88
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de mejoras del centro 	3,75	No procede	1

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general, excepto en la valoración del PAS sobre el desarrollo de las mejoras en el Centro.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Relación de indicadores del SGC: https://calidad.ulpgc.es/sgc_relindica
- Evidencias de la implantación del SGC: <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/>
- Informes anuales de resultados: <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/informes-anuales-de-centro/>
- Autoinformes de evaluación de los títulos: *Añadir, si procede*
- Auditorías y planes de mejora: *Añadir, si procede*

6.2. SATISFACCIÓN DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS IMPLICADOS

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento de apoyo para la Medición de la Satisfacción, Expectativas y Necesidades*
- Procedimiento institucional para la Medición de la satisfacción*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Observaciones recogidas a través de las encuestas de los diferentes grupos de interés (respuestas a las preguntas abiertas)

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO		
Tipo de encuestas e índice de participación (*):		
Tipo de encuesta	Periodo de aplicación	Índice de participación del último estudio (%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del estudiante con la actividad docente (on-line) Escala del 1 al 5 	Anual	• Centro: 52,75% (error muestral: 5%)
		• GA: 51,35% (error muestral: 5,2%)
		• MGPA: 91,67% (error muestral: 8,9%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del estudiante con el título y el centro (on-line) Escala del 1 al 5 	Anual	• Centro: 7,81% (error muestral: 14,20%)
		• GA: 7,36% (error muestral: 15,26%)
		• MGPA: 13,33% (error muestral: 38,94%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del estudiante de movilidad recibido (on-line) Escala del 1 al 5 	Anual	• Centro: 6,67% (error muestral: 68,09%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del egresado con el título y el centro (on-line) Escala del 1 al 5 	Bienal	• Centro: 7,14% (error muestral: 29,97%)
		• GA: 9,09% (error muestral: 29,68%)
		• MGPA: No existen resultados
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del PDI con el título y el centro (on-line) Escala del 1 al 5 	Bienal	• Centro: 34,34% (error muestral: 11,49%)
		• GA: 32,53% (error muestral: 13,08%)
		• MGPA: 52,17% (error muestral: 16,79%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción del PAS con la unidad, centro y universidad (on-line) Escala del 1 al 5 	Bienal	• Centro: 11,11% (error muestral: 98,00%)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción de los grupos de interés que intervienen en las prácticas externas. (Informe final de prácticas externas) Escala del 1 al 5 	Anual	• Informe final recogido en la aplicación de prácticas externas curriculares (https://practicas.ulpgc.es/portada.php)
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción de todos los agentes implicados en el Programa DOCENTIA-ULPGC 	Anual	• https://calidad.ulpgc.es/satisfaccion_docencia
<ul style="list-style-type: none"> Encuesta de satisfacción de los empleadores con la formación de los contratados (on-line) Escala del 1 al 5 	Puntual	• https://empresayempleo.ulpgc.es/informe-de-satisfaccion-de-empleadores/
<ul style="list-style-type: none"> Encuestas propias del centro 	Anual	• Añadir, si procede

(*) Se debe tener en cuenta que, en este tipo de encuestas, el margen de error debe ser inferior al 10% para que los resultados puedan generalizarse a toda la población.

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Índice de satisfacción general del estudiante matriculado con el título:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	2,66	3,1	3,27
• MGPA	2,14	3,33	3,75
Índice de satisfacción general del estudiante con la actividad docente:	2019-20	2020-21	2021-22

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
• GA	3,83(*)	3,71	3,89
• MGPA	4,29(*)	3,67	3,77
Índice general de satisfacción del estudiante de movilidad recibido del centro:	2019-20	2020-21	2021-22
• Centro en General	4,25	3,25	5
Índice de satisfacción general del PDI con el título:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	3,31	No procede	3,39
• MGPA	4,29	No procede	4,67
Índice de satisfacción general del PAS con el centro:	2019-20	2020-21	2021-22
• Centro en General	4,12	No procede	2,11
Índice de satisfacción del egresado con los conocimientos adquiridos:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	3,12	No procede	3,5
• MGPA	4	No procede	No existen datos
Satisfacción del empleador con la formación de los contratados:	2019-20	2020-21	2021-22
• GA	No procede	4,38	No procede
• MGPA	No procede	5	No procede

(*) Datos solamente del primer semestre 2019/2020 porque en el segundo semestre no se pudo realizar el proceso de encuestación, debido a la pandemia de la COVID-19.

Reflexión sobre los resultados:

En este aspecto, se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general y una porcentaje de participación en las encuestas dentro de la media de la Universidad, en el Máster la cifra es superior, el número de estudiantes es considerablemente menor que en el Grado, de ahí que este porcentaje sea elevado.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Estudios de satisfacción institucional: <https://calidad.ulpgc.es/satisfaccion>
- Estudios de satisfacción del Observatorio de Empleo y Empleabilidad de la ULPGC: <https://empresayempleo.ulpgc.es/observatorio/area-de-publicaciones-observatorio/>
- Estudios de satisfacción propios del centro: **Añadir, si procede**
- Resultados de satisfacción de los títulos que se imparten en el centro:
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/satisfaccion>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028/51/satisfaccion>

6.3. ATENCIÓN A LAS INCIDENCIAS ACADÉMICAS, QUEJAS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento de apoyo para la Gestión de Incidencias Académicas
- Procedimiento institucional para la Gestión de quejas, sugerencias y felicitaciones

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE RENDIMIENTO

Número de registros:

Incidencias Académicas	Quejas	Sugerencias	Felicitaciones
¿?	¿?	¿?	¿?

Relación de temáticas:

• Profesorado	Nº
• Calendarios y horarios	Nº
• Plan de acción Tutorial	Nº
• ...	Nº
• ...	Nº

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)

Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los sistemas de participación (por ejemplo, en la junta de centro o en comisiones), opinión, propuestas mejoras, solución de quejas, etc.	2,06	2,42	2,88
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los sistemas de participación, opinión, propuestas mejoras, solución de quejas, etc.	3,02	No procede	3,39
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los sistemas de participación, opinión, propuestas de mejora, solución de quejas, etc., de los estudiantes (a través de los delegados, comisiones, junta de centro, claustro, instancias de quejas, sugerencias...)	2,23	No procede	2,88
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los sistemas de participación, opinión, propuestas mejoras, solución de quejas, etc.	4,25	No procede	3

Reflexión sobre los resultados:

En este aspecto, se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general, excepto en la valoración del PAS sobre los sistemas de participación, opinión, propuestas mejoras, solución de quejas, etc.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- *Incidencias académicas:* [Añadir](#)
- *Sugerencias,* *quejas* *y* *felicitaciones:*
<https://sede.ulpgc.es/tramita/ulpgc/es/CatalogoServiciosAction!mostrarDetalleServicio.action?idServicio=998>

6. INFORMACIÓN PÚBLICA

En este epígrafe la Escuela rinde cuentas sobre el análisis de los resultados relacionados con los mecanismos que ha desplegado el centro para garantizar la difusión de la información pública.

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- *Procedimiento clave de Información Pública*

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Mecanismos de difusión pública
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Mecanismos/canales de información al/la estudiante durante el curso (web del centro, correo electrónico, tabloneros de anuncios...)	2,93	3,25	3,6
• Web de la ULPGC en la que se recoge información del título (no la web del centro)	2,85	3,17	3,43
• Información académica (plan de estudios, movilidad, horarios...)	2,93	3,33	3,5
• Información sobre procesos administrativos (matrícula, expedientes...)	2,40	2,57	3,28
Satisfacción del estudiante del estudiante de movilidad recibido en el centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Información que ha recibido de su tutor en su centro de origen	3,14	3,00	4,00
• Información que ha recibido del Gabinete de Movilidad de la ULPGC	2,88	2,50	3,00
• Información que ha recibido en la facultad / escuela / instituto de la ULPGC	3,00	1,50	3,00
• La web de la ULPGC	4,00	4,00	4,00
• La web de la facultad / escuela / instituto	4,00	3,25	4,00
• La web de Movilidad (IMP / Movilidad)	4,00	3,25	3,00
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
• Los canales de comunicación del centro	3,45	No procede	3,88
• La información académica difundida por el centro (plan de estudios, proyectos docentes, horarios, etc.)	3,65	No procede	4,18

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
<ul style="list-style-type: none"> La información sobre la gestión difundida por el centro (servicios, infraestructuras, objetivos, evaluaciones, planes de mejora, etc.) 	3,27	No procede	3,66
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> La información académica (calendarios de exámenes, proyectos docentes, horarios...) ofrecida a lo largo de los estudios 	3,30	No procede	3,60
<ul style="list-style-type: none"> La información administrativa (plazos de matrícula, plazos de pago de matrículas, plazo de solicitud de convocatoria especial...) ofrecida a lo largo de los estudios 	3,12	No procede	3,60
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> La información ofrecida por el centro 	3,33	No procede	1
<ul style="list-style-type: none"> La difusión de los objetivos, resultados y mejoras del centro 	3,75	No procede	1

Reflexión sobre los resultados:

Se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- Web institucional: <https://www.ulpgc.es/>
 - GA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/4039/40/resumen>
 - MGPA: <https://www2.ulpgc.es/plan-estudio/5028>
- Web de la Escuela de Arquitectura: <https://ealpgc.ulpgc.es/>
- Plan de difusión de la información pública a los grupos de interés: **Añadir**
- Redes Sociales: **Añadir, si procede**

7. MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO

En este apartado la Escuela rinde cuentas sobre el análisis de los resultados relacionados con la gestión documental que ha llevado a cabo el centro para la implantación de su sistema de gestión.

Procedimientos del SGC directamente relacionados con este apartado:

- Procedimiento de apoyo para la Gestión de los Documentos del Sistema de Gestión de Calidad

Principales aspectos que se tienen en cuenta en el análisis de este apartado (inputs):

- Actas de la CGC
- Normativa aplicable

- Evidencias de la implantación
- Resultados de los indicadores de rendimiento
- Resultados de los indicadores de satisfacción de los grupos de interés
- Resultados de procesos de evaluación, certificación o auditorías

RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS IMPLICADOS (Escala sobre 5 puntos)			
Satisfacción del estudiante del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de mejoras en el centro (con relación a la participación, orientación, información, organización del título, infraestructuras, reconocimientos, etc.) 	2,16	2,47	3,06
Satisfacción del profesorado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Resultados alcanzados del centro (centro y titulaciones, satisfacción, número de estudiantes, rendimiento de estudiantes, etc.) 	3,27	No procede	3,55
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de mejoras del centro 	2,88	No procede	3,26
Satisfacción del egresado del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Los sistemas de participación, opinión, propuestas de mejora, solución de quejas, etc. de los estudiantes (a través de los delegados, comisiones, junta de centro, claustro, instancias de quejas, sugerencias...) 	2,23	No procede	2,88
Satisfacción del PAS del centro con:	2019-20	2020-21	2021-22
<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de mejoras del centro 	3,75	No procede	1

Reflexión sobre los resultados:

se observa una tendencia ascendente en los índices de satisfacción en general, excepto en la valoración del PAS sobre el desarrollo de mejoras del centro.

Oportunidades de mejora:

En el apartado 1: *Objetivos de dirección del centro* del presente informe, en los objetivos y no conformidades, se relacionan las acciones propuestas para la mejora de estos indicadores de satisfacción.

Enlaces de interés:

- SGC de la Escuela vigente: <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/disenio-del-sistema-de-garantia-de-calidad/>
- Mapa de procesos: *Añadir, si procede*
- Normativa aplicable: https://calidad.ulpgc.es/sgc_normativa
- Evidencias de la implantación: <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/evidencias/listado-de-evidencias-por-curso-academico/>
- Web del Centro: <https://ealpgc.ulpgc.es/sistema-garantia-calidad/>
- Certificación del SGC: https://ealpgc.ulpgc.es/wp-content/uploads/2016/02/20101025-certificado_audit.pdf

8. ANEXOS

Inversiones C. VI año 2022

Escuela arquitectura UGA 100

1 ordenador sobremesa secretario de la Escuela	610 €
4 mesas y 1 silla laboratorio de simulación	1.041,11 €
1 smart board (pizarra digital) aula 13	3.293,46 €

UGA 100.01

2 ordenadores portátiles aula informáticas	1.640,30 €
--	------------

Edificio de arquitectura

UGA 300

Instalación foscuryt aulas 7,9,12 y 14	974,38 €
Instalación foscuryt aulas informáticas A, B y D y aula de estudio	1.067,00 €
9 mesas y 3 sillas laboratorio de simulación	2.436,39 €
2 cajoneras para torre en las aulas 2 y 4	802,22 €
1 silla PAS conserjería	265,36 €
1 proyector sala de grados	1.940,71 €
Sustitución telefonillo y switch barrera	1.466,54 €
2 soportes monitores administración	110,10 €
2 portátiles aulas edificio	1.533,00 €

Obras realizadas por el SOI de la ULPGC año 2022

- En el aula de simulación se realizó toda la instalación eléctrica y la red de datos para los equipos.
- Reparación del volado y alfeizar agrietado del lateral norte del edificio
- Reparación urgente de la estructura acristalada trasera del edificio, por desplazamiento.
- Obras de remodelación en su totalidad de los baños centrales masculinos y femeninos, planta 2
- Trasera aula 1, reparación columnas desplazadas que sostenían el volado de planta superior.
- Sustitución de la parte frontal de la conserjería y pintado de la misma.

Participación en actos para la promoción de las titulaciones impartidas en el Centro: Grado de Arquitectura.

- Participación en Jornada de Puertas Abiertas de la ULPGC, marzo 2022, presencial y virtual.



- Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, marzo 2022

“Jugar con la ciudad” es un taller de arquitectura para niños/jóvenes que permite acercarse y descubrir la arquitectura y el urbanismo a través del juego. El taller invita a hacer una reflexión crítica sobre cómo es el espacio que habitamos y cómo tiene que adaptarse y transformarse ante los cambios sociales y los desafíos de desarrollo sostenible que se nos plantean.



- Jornada de divulgación de estudios en la ULPGC organizadas por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, mayo 2022

Participación de la Escuela de Arquitectura en la cita “¡Cuánto talento 2022!” celebrada el 20 y 21 de mayo de 2022 en la Alameda de Colón (Las Palmas de Gran Canaria), con el Taller “Jugar con la Ciudad”, coordinado por la arquitecta Elodie Tchaves, egresada de la Escuela de Arquitectura de la ULPGC.



https://ealpgc.ulpgc.es/wp-content/uploads/2022/05/Programa_Cua_nto_Talento_2022_4_.pdf

- Exposición de trabajos de los estudiantes del curso 2020-2021, septiembre/octubre 2021, dentro de las actividades de la Semana de la Arquitectura, en colaboración con el Colegio de Arquitectos de Gran Canaria,



- Relación y formulación de indicadores utilizados en este análisis:
https://calidad.ulpgc.es/sgc_relindica